**Agenda Medezeggenschapsraad Freinetschool Delft.**

Datum : Dinsdag 17 april 2018

Tijd : 20.00 uur – 22.15

Locatie : Hugo de Groot.

Notulist : Kelly

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gezamenlijke vergadering met locatiedirectie** | | | |
| **Nr** | **Onderwerp** | **Bijlagen+opmerkingen** | **Status** |
| 1 | Opening en vaststellen van de agenda |  | Vaststellen |
| 2 | Inkomende en uitgaande post  Stukje Martijn voor Freispraak |  | Is reeds gepubliceerd |
| 3 | Notulen MR vergadering d.d. 10-10-2017 van Martijn. Aangepaste versie door Corine  Notulen MR vergadering d.d 01-02-1018 van Frank  Aangepaste versie door Esther  Notulen MR vergadering d.d. 14 -03-2018 door Esther | Notulen bijgevoegd  Notulen bijgevoegd  Notulen bijgevoegd | Vaststellen  Vaststellen  Vaststellen |
| 4 | Informatiekwartier vanuit de locatiedirectie met o.a.   * Oudercommunicatie applicatie via Librijn * Begroting Freinetschool? * Formatieplan * W.v.t.t.k. |  | Stand van zaken  Stand van zaken  Stand van zaken |
| 5 | Afrekening kalenderjaar 2017 | Nog te ontvangen van directie | Informeren |
| 6 | Vervangingsprotocol | Zie bijlage | Informeren?? |
| 7 | Code Rood |  | Discussie |
| 8 | Nogmaals…. Opzet van de jaarvergadering aanpassen/veranderen (samenwerking FOD)  Doel jaarvergadering |  | Brainstormen |
| 9 | Terugkoppeling GMR vergadering d.d. 8-2-2018 | Agenda bijgevoegd | Informeren |
| 10 | Terugkoppeling van de vraag aan de GMR over evaluatie huidige overlegmodel personeel | Martijn informeert? |  |
| 11 | Rondvraag |  |  |
|  | Sluiting vergadering met locatiedirectie |  |  |
|  |  |  |  |